MANUAL DO EXPOSITOR

ORIENTAÇÕES

SATC work week

XVIII FEIRA DA EMPREGABILIDADE

SATC
Educação e Negócios

Para que tudo transcorra da melhor maneira possível, desenvolvemos este Manual do Expositor/Patrocinador, especialmente para fornecer as orientações necessárias para o planejamento de sua participação no evento.

A leitura, entendimento e respeito aos prazos estabelecidos neste manual são de suma importância para garantir o sucesso e a tranquilidade no planejamento e realização do evento. Este manual contém as instruções gerais sobre o evento, assim como regras e disposições com todas as informações necessárias para garantir uma excelente participação.

RECOMENDAÇÕES

Recomendamos que todas as normas que regem o evento sejam lidas e repassadas a todos os seus funcionários, fornecedores e todos que participarão da Feira.

Colocamo-nos à inteira disposição para esclarecer dúvidas e contribuir para o melhor desenvolvimento de seu projeto.

O EVENTO OCORRERÁ NOS DIAS

22 e 23 de outubro

13h30 às 21h30

no estacionamento frontal da SATC *(estacionamento da bandeira).*

Rua Pascoal Meller, 73 - Bairro Universitário - Criciúma - SC - Brasil - CEP: 88805-380

CRONOGRAMA GERAL DE MONTAGEM E DESMONTAGEM

21 de outubro
Liberado para decoração interna das 07h30 às 17h30.

22 e 23 de outubro
Evento das 13h30 às 21h30.

24 de outubro
Liberado para as empresas retirarem as decorações das 07h30 às 11h30.

24 de outubro
Desmontagem da estrutura da feira, a partir das 13h30.

REGRAS DE MONTAGEM E DESMONTAGEM

Todos os expositores deverão seguir rigorosamente os horários de montagem e desmontagem da estrutura da Feira da Empregabilidade.

É de responsabilidade do expositor retirar materiais, produtos e equipamentos expostos no prazo estipulado. Caso não aconteça, a organizadora reserva-se o direito de desmontar o estande sem responsabilizar-se por perdas e danos ou pela guarda de materiais de terceiros.

Lixo e Resíduos Cenográficos: é de responsabilidade de cada montadora a retirada e o descarte de lixos e resíduos cenográficos gerados durante a montagem e desmontagem dos espaços.

AOS EXPOSITORES

- Será disponibilizado o estacionamento de nº 1 (Rua Pascoal Meller) durante a feira;
- Coffee Break (água, lanche, sucos e cafés).

MEDIDAS

O estande possui um tamanho de 2x2,5m incluindo balcão plotado com a logomarca da empresa, 1 tomada 220V e 1 refletor led.

Plotagem interna do estande e Testeira ficam a critério da empresa, se assim desejarem, segue contato indicado pela montadora **MS Feiras – Uniprint (48) 99679.7077** ou **Mentorf (48) 99942.2232.**

Rua Pascoal Meller
ACESSO A FEIRA
LOCAL DO EVENTO
ENTRADA
ESTACIONAMENTO 01

ELÉTRICA

O estande possui um ponto de energia, portanto para utilização de equipamentos será necessário que a empresa traga o seu próprio filtro de linha "régua".

SONORIZAÇÃO

Não é permitido o uso de qualquer aparelho de amplificação para emitir mensagens de vendas ou promoções, assim como música ambiente, que vazem para os estandes vizinhos ou para a área externa.

ALIMENTOS E BEBIDAS

Nenhum estande ou área comum do evento conta com ponto de água e deságue. Não é permitido o uso de equipamentos geradores de calor, como fogões, fornos ou micro-ondas.

É estritamente proibida a entrada de bebida alcoólica no local.

LIMPEZA

A organizadora entregará o estande limpo para os expositores/patrocinadores. É de total responsabilidade do expositor/patrocinador manter seu estande limpo durante o período de realização do evento.

SEGURANÇA

Durante a realização do evento, a organizadora, por meio de seus vigilantes manterá uma equipe de segurança de plantão permanente no pavilhão. Esse serviço tem o objetivo de manter a ordem e a segurança das áreas comuns.

Essa segurança não cobre as áreas internas dos estandes dos expositores/patrocinadores.

Caso o expositor/patrocinador tenha materiais de valor na área interna de seu estande, a organizadora aconselha a entrar em contato prévio com a organização do evento para verificar a disponibilidade para estar alocando.

A organizadora não se responsabilizará por nenhum equipamento ou material furtado ou extraviado durante a montagem, evento e desmontagem. A responsabilidade pela segurança dos itens e pertences de cada estande é do próprio expositor.

INTERNET

Será disponibilizado uma rede wi-fi aos expositores.

DECORAÇÃO

Para indicação de aluguéis de decorações como: mesas, cadeiras, poltronas, sofás, puffs, porta folders, frigobar, TV's e suporte para TV, orientamos entrar em contato com a **MS Feiras msfeiras@msfeiras.com.br ou também com a empresa Portal Mix, pelo contato: (48) 98482.5472.**

LAYOUT E IDENTIDADE VISUAL DO ESTANDE

O layout e a construção da identidade visual do estande é uma das coisas mais importantes em uma feira, pois o primeiro contato que o público terá com a empresa é por meio do estande, portanto seja criativo e leve em consideração o tamanho do espaço. Mesmo que o espaço seja limitado, saiba que você pode sim fazer várias coisas interessantes com o objetivo de colocar a identidade visual do negócio em evidência. Vale pensar em cores, cheiros e iluminação, estratégias que de fato possam destacar a sua empresa.

A empresa poderá trazer o que achar necessário para a divulgação de sua empresa desde que caiba dentro do seu estande ou à frente do mesmo, segue algumas sugestões:

Efeitos especiais para chamar a atenção das pessoas como: telões, computação gráfica e luzes que causam um efeito chamativo;

Plotagem interna e externa;

Jogos interativos;

Exposição de produtos;

Pequeno expositor em frente ao estande (totens por exemplo);

Informações sobre o programa de estágio;

Layout com vagas em aberto;

Trazer estagiários da própria empresa;

Mascote da empresa.

BRINDES E SORTEIOS

Os brindes/ sorteios são chamativos para que o público presente passe pelo seu estande. Não é necessário gastar muito para fazer isso, dessa forma, além de dar algo para o público, você também estará fazendo um marketing para o seu negócio. Segue algumas sugestões:

- Bolsas;
- Canetas;
- Chaveiros;
- Adesivos;
- Caderno;
- Calendário personalizado;
- Agenda personalizada;
- Boné;
- Canecas;
- Camisetas personalizadas;
- Copos térmicos;
- Squeeze;
- Toalhas personalizadas;
- Carregadores portáteis ou por indução;
- Fones de ouvido;
- Caixas de som;
- Suportes para celular ou notebook;
- Ecobags ou Sacolas Ecológicas
- Tábuas e Cestas;
- Vale-presente;
- Pop socket;
- Necessaire/ Bolsas térmicas.

PETISCOS E DESCONTOS

Se tem algo que melhora a experiência de qualquer pessoa é ser mimado com petiscos e descontos. Dependendo da escolha, poderá causar uma ótima impressão e gerar menções nas redes sociais.

Sugestões de petiscos: docinhos e trufas, barras de chocolate, salgados, crepe, pipoca, cachorro quente, geladinhos, pães de queijo, cupcake, dentre outros.

Sugestões de descontos: é válido investir em descontos que serão realmente utilizados, como: saldo em aplicativos de transporte ou delivery ou mesmo um mês de assinatura em algum serviço de streaming.

CONVIDADOS ILUSTRES

Chamar pessoas de renome da área de atuação do seu negócio é uma das ideias. Por exemplo, se a sua empresa trabalha com artigos esportivos, você pode convidar um atleta para passar um tempo no stand da feira recebendo o público, tirando fotos. Caso sua empresa seja do ramo alimentício, é possível contar com um chefe de culinária para entregar alguns produtos do seu negócio. Se sua empresa é de moda, contratar blogueiras por exemplo.

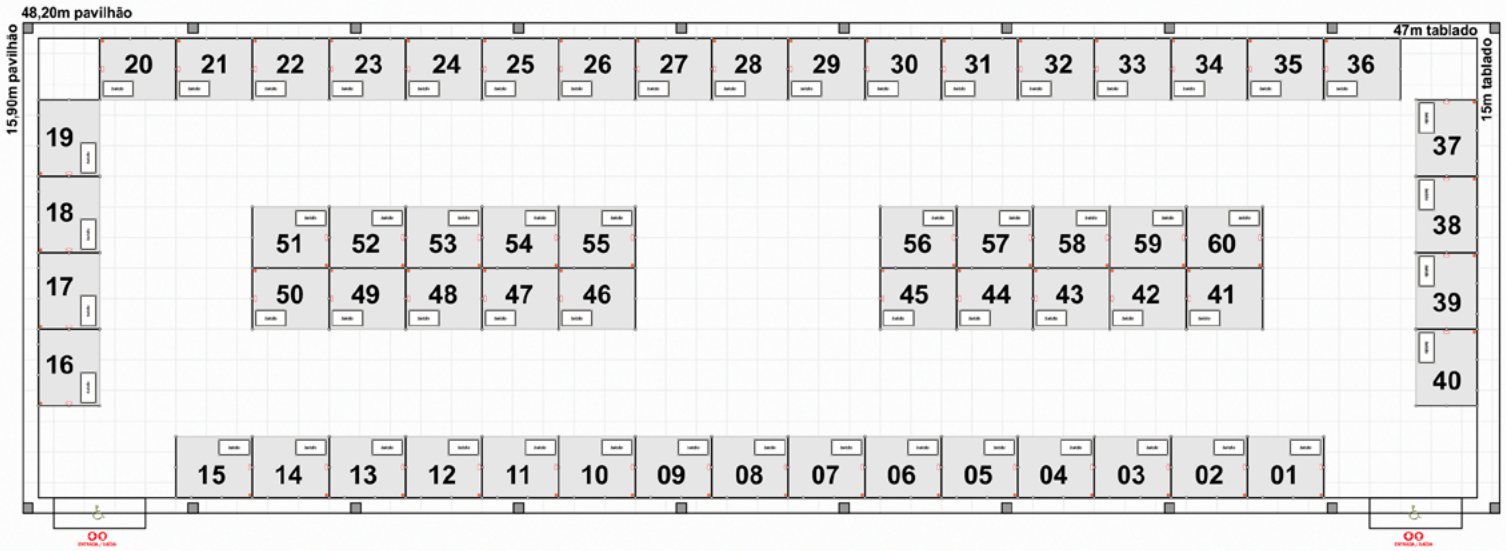
IMPORTANTE

Procure destacar a projeção de sua empresa no mercado, seus valores e principalmente os benefícios de se trabalhar nela, despertando o interesse do público e de prováveis futuros talentos;

Aproveite para divulgar seus canais de contato e redes sociais para ser encontrado após a Feira.

Lembre-se de contatar o seu público/ clientes para participar da Feira.

MAPA DO EVENTO



1. Manentti Supermercados
2. Sicoob
3. IEL
4. Thomson Reuters
5. GDM
6. Plaszom
7. Imbralit/Canguru
8. Chawork
9. Mademil
10. Teixeira Têxtil
11. Empresas Icon
12. AM Telecon
13. Sysdata Tecnologia
14. Budny
15. Budny
16. Futurize
17. MMC Metalúrgica
18. Carb. Metropolitana
19. Colearning SATC
20. Agpr5
21. Cristalcopo
22. CRT
23. Nidec
24. Plasson
25. Plasson
26. Cyan Tintas
27. Engeplus
28. La Moda
29. Usipe
30. Tecnoeletro
31. Vigilância Radar
32. Alumasa
33. Expresso Forquilhinha
34. Minamel
35. Nextfit
36. Nextfit
37. Dexco
38. Grupo Setup
39. Agrosys
40. Proeng
41. Esmalglass
42. Copobras
43. Carb. Catarinense
44. Plano São José
45. Gervasi
46. Procer
47. Open Market
48. Maná Equipamentos
49. Sicredi
50. Sicredi
51. Rio Deserto
52. Vinde
53.
54. JBS
55. Resicolor
56. SATC
57. UniSATC PRO
58. Ezy Color
59. Coopermaq
60. CIEE

SATC
Educação e Negócios

Qualquer dúvida, estaremos disponíveis em nossos contatos:
estagio@satc.edu.br e WhatsApp (48) 3431-7566

www.**unisatc**.com.br

| satceducacao | cursotecnicosatc
| cursosrapidossatc | unisatc | centrotecnologicosatc

Satc: Rua Pascoal Meller, 73 Bairro Universitário
88805-380 | Criciúma/SC | Brasil